



CNR-IAMC
Sede di Napoli

Calata Porta di Massa
Int. Porto 80
80133 Napoli
Italia

www.iamc.cnr.it

Sede:

Napoli
Calata Porta di Massa
Int. Porto 80
80133 Napoli
tel. +39 081 5423 804
fax +39 081 5423 888 - 889
napoli@iamc.cnr.it

Unità Organizzative:

Capo Granitola
Via del Mare 3
91021 Torretta Granitola
Fraz. di Campobello di Mazara TP
tel. +39 0924 40600
fax +39 0924 40445
capogranitola@iamc.cnr.it

Mazara del Vallo
Via L. Vaccara 61
91026 Mazara del Vallo TP
tel. +39 0923 948966
fax +39 0923 906634
mazaradelvallo@iamc.cnr.it

Messina
Spianata S. Ranieri 86
98122 Messina
tel. +39 090 6015411
fax +39 090 669007
messina@iamc.cnr.it

Oristano
Località Sa Mardini
09170 Torregrande OR
tel. +39 0783 229015
fax +39 0783 229135
oristano@iamc.cnr.it

Taranto
Via Roma 3
74123 Taranto
tel. +39 099 4542202
fax +39 099 4542215
taranto@iamc.cnr.it

Laboratorio:
Castellammare del Golfo
Via G. da Verrazzano 17
91014 Castellammare del Golfo TP
tel. +39 0924 35013
fax +39 0924 35084
castellammare@iamc.cnr.it

c. f. 8005 4330 586
p. i. 0211 8311 006

Bando di selezione n. IAMC- 03-13-OR

Selezione per titoli e colloquio **ai sensi dell'art. 10 comma 3 lettera b)** del "Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato", per l'assunzione, **ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 7 ottobre 1996**, di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca - livello VI presso l'Istituto per l'Ambiente Marino Costiero - UOS di Oristano.

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs 4 giugno 2003 n. 127, recante disposizioni sul "Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche";

VISTO il D.Lgs 31 dicembre 2009 n. 213, recante "Riordino degli Enti di ricerca in attuazione dell'art. 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165";

VISTO lo Statuto del CNR, emanato con provvedimento del Presidente n. 000018 in data 10 marzo 2011, di cui è stato dato l'avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con la Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 90 del 19 aprile 2011, entrato in vigore in data 1° maggio 2011, in particolare l'art. 4 comma 1 lett. f) relativo alla durata complessiva massima dei rapporti a tempo determinato con il CNR;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68 riguardante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il "Regolamento del personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche" D.P. CNR n. 0025035 in data 4 maggio 2005, pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

VISTO il CCNL del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione, vigente;
VISTO il “Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato” approvato dal Consiglio di amministrazione in data 9 novembre 2005;
VISTO il D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell’amministrazione digitale);
VISTO il decreto del Presidente del CNR n. 48 del 6 giugno 2006;
VISTO il Decreto Legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;
VISTA la Legge n. 183 del 12 novembre 2011 ed in particolare l’art. 15 (Legge di stabilità 2012);
VISTA la Legge 4 aprile 2012, n. 35 ed in particolare l’art. 8 comma 1;
VISTA la direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 per l’applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all’art. 15, della Legge 12 novembre 2011 n. 183;
ACCERTATA la copertura degli oneri derivanti dall’assunzione sui fondi delle disponibilità finanziarie provenienti dal progetto “Costellazione Parfamar – PON Tessa” variazione n. 292 del 2012;
ACQUISITO il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l’Ambiente, prot. n. 0013975 del 11/03/2013;

d i s p o n e

Art. 1 - Posizioni da attribuire – Programma di attività

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l’assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell’art. 15 del CCNL del 7 ottobre 1996, di n. 1 unità di personale, con profilo professionale di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca, livello VI presso l’Istituto per l’Ambiente Marino Costiero - UOS di Oristano, per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-amministrativo alle attività progettuali dell’Istituto.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione è libera senza limitazioni in ordine alla cittadinanza.




Per l'ammissione alla selezione sono richiesti:

- a) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado. Sono altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio all'estero dichiarato "equivalente" dalle competenti autorità scolastiche italiane, o comunque che abbiano ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 8 c.3 Legge 35/2012). E' cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare "l'equivalenza" mediante la produzione del provvedimento che la riconosca, ovvero della dichiarazione di aver presentato la richiesta di equivalenza ai sensi delle medesime disposizioni e che sono in corso le relative procedure;
- b) documentata esperienza almeno biennale presso enti di ricerca pubblici e privati in attività di supporto tecnico-amministrativo ad attività progettuali nell'ambito della ricerca.
- c) documentata esperienza nella gestione informatica di documenti, flussi documentali e archivi e nella gestione di procedure informatiche finalizzate alla definizione di processi amministrativo-contabili presso enti di ricerca pubblici o privati;
- d) conoscenza della lingua inglese ed elementi di informatica di base, da valutarsi in sede di colloquio;
- e) conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri), da valutarsi in sede di colloquio.

I requisiti di cui alle lettere a), b), c) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 3 - Domande di partecipazione


La domanda di partecipazione redatta esclusivamente utilizzando il modulo **(allegato A)**, dovrà essere inviata all'Istituto per l'Ambiente Marino Costiero - UOS di Oristano, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.iamc@pec.cnr.it entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana* IV Serie Speciale - Concorsi; tale termine, qualora venga a scadere di giorno festivo, si intenderà



protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato il riferimento al bando di selezione n. **IAMC- 03-13-OR**

Per i cittadini stranieri l'invio della domanda e delle dichiarazioni di cui al successivo art. 4 potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria (all'indirizzo: iamc.protocollo@iamc.cnr.it), previa sottoscrizione con firma digitale (art. 8 Legge 35/2012); ove non sia possibile sottoscrivere la domanda con firma digitale, il candidato provvederà a validare la domanda stessa e le dichiarazioni, mediante sottoscrizione autografa prima della prova d'esame. Ai predetti candidati sarà inviata una mail di conferma dell'avvenuta ricezione della domanda.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome ed il nome, il luogo e la data di nascita;
 - b) il codice fiscale;
 - c) il comune di residenza;
 - d) la cittadinanza posseduta;
 - e) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
 - f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero (indicare le eventuali condanne penali riportate nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato);
 - g) di possedere il/i titolo/i di studio richiesto/i dall'art. 2 lettera a);
 - h) di possedere l'esperienza richiesta dall'art. 2 lettere b) e c);
 - i) di conoscere la lingua inglese e l'informatica di base;
 - j) l'eventuale posizione di assegnatario di un contratto a termine del CNR;
 - k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed
- 

insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- l) gli eventuali titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999 e dei titoli di precedenza posseduti, nonché quelli di preferenza da far valere a parità di valutazione, previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 693/1996; dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione pena la non valutazione dei medesimi;
- m) per i soli cittadini stranieri: dichiarazione di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I diversamente abili devono specificare nella domanda di partecipazione di quale ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi necessitino per lo svolgimento del colloquio.


Tutte le comunicazioni inerenti il presente bando di selezione saranno inviate all'indirizzo PEC del candidato, ovvero, per i candidati stranieri all'indirizzo di posta elettronica ordinaria; il CNR non assume responsabilità per eventuali disservizi di connessione della rete.

Art. 4 - Dichiarazioni sostitutive

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati in formato *pdf*:

- **Dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., attestanti la veridicità del contenuto del "***Curriculum vitae et studiorum***" da compilarsi esclusivamente mediante l'utilizzo del modulo (**allegato B**), sottoscritto dal candidato con firma leggibile;
- **Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità** con firma leggibile.

Nel "***Curriculum vitae et studiorum***" predetto, il candidato



specificherà, in modo analitico, gli stati, i fatti e le qualità personali, riportando gli esatti riferimenti e le informazioni per la valutazione di ciascun titolo quali: data, protocollo, ruolo svolto e contributo del candidato nei lavori scientifici, dati bibliometrici etc., in particolare dovrà indicare:

- gli studi compiuti, i titoli conseguiti;
- i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti e la durata degli stessi, nonché le amministrazioni presso le quali si sono svolte tali attività;
- ogni altra attività tecnica, professionale eventualmente esercitata;
- *(per i profili tecnici)* le pubblicazioni a stampa, i rapporti tecnici, le monografie, i libri, i capitoli di libro, i brevetti, specificando il contributo del candidato al lavoro.

Degli eventuali lavori non reperibili attraverso la rete (es: rapporti tecnici, monografie, capitoli di libro, brevetti), oppure quelli reperibili attraverso la rete ma con accesso a pagamento, (il candidato dovrà allegare il formato pdf degli stessi).

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011 è fatto divieto di esibire alle pubbliche amministrazioni ed ai privati gestori di pubblici servizi, certificati concernenti stati, fatti e qualità personali che sono, pertanto, sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà o (art. 46 e 47 D.P.R 445/2000).

Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il CNR, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea.



I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati o le attestazioni rilasciate dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, attestanti stati, qualità personali e fatti, devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.


Ai documenti, titoli ed alle pubblicazioni, se redatti in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese, dallo spagnolo e dal tedesco, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 5 - Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini e con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3;
- il mancato possesso del/i titolo/i di studio richiesto/i di cui all'art. 2 lettera a);
- la mancanza dei dati richiesti all'art. 3, in particolare le lettere e) e k).

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni



diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile, nominato ai sensi dell'art. 13 del "*Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato*", è il sig. Filippo Angotzi, Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca in servizio presso l'IAMC-CNR - UOS di Oristano

Art. 7 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore della Struttura interessata, è composta secondo le disposizioni di cui agli artt. 5 e 10 del "*Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato*".

La Commissione esaminatrice deve concludere i lavori entro tre mesi dalla data della prima riunione.


Il provvedimento di nomina della Commissione è pubblicato sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Art. 8 - Titoli e colloquio

La Commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **punti 90**, così ripartiti:

a) titoli punti **30**;



b) colloquio punti **60**.

Al colloquio sono ammessi i candidati che abbiano riportato, nell'esame dei titoli, un punteggio non inferiore a **21/30**.

L'avviso di convocazione al colloquio, con l'indicazione del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, è dato ai candidati ammessi, almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerlo, all'indirizzo PEC del candidato, il CNR non assume responsabilità per eventuali disservizi di connessione della rete.

I candidati dovranno presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio, atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà sulle attività e/o esperienze professionali di cui all'art.2 lettere b) e c), nonché sulle conoscenze di cui all'art. 2 lettera d).

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà ottenere un punteggio non inferiore a **42/60** e dimostrare una adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base; i candidati stranieri dovranno dimostrare anche una adeguata conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa al colloquio la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

Art. 9 - Regolarità degli atti - Approvazione graduatoria nomina vincitore/i

Al termine dei lavori la Commissione forma la graduatoria di merito.

Il Direttore approva la graduatoria di merito e nomina il vincitore previa verifica della regolarità del procedimento effettuata dal Responsabile del procedimento.



Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Responsabile del procedimento, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendone un termine.

La graduatoria è pubblicata sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it.

Art. 10 - Titoli di precedenza e preferenza

I candidati che abbiano superato il colloquio e che intendono far valere i titoli di precedenza o di preferenza a parità di merito, dichiarati nella domanda di partecipazione, devono inviare con le medesime modalità seguite per la domanda, al Responsabile del procedimento di cui all'art. 6 del presente bando, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, la dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, attestanti il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 11 - Durata del contratto


Il contratto individuale di lavoro a tempo determinato, stipulato ai sensi dell'art. 15 del CCNL 7 ottobre 1996, avrà durata di un anno.

Tale contratto potrà essere prorogato di anno in anno, fino ad un massimo di cinque anni, qualora permangano le esigenze di supporto alle esigenze derivanti dallo svolgimento del *progetto di ricerca* per il quale è bandita la selezione.

Al dipendente con contratto di lavoro a tempo determinato viene corrisposto il trattamento economico iniziale del vigente CCNL del Comparto del personale delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR appartenente al profilo e livello per il quale è bandita la selezione; lo stesso dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali



forniti dai candidati sono raccolti presso la Struttura interessata, per le finalità di gestione della selezione.

I medesimi saranno comunicati e trattati in una banca dati della Direzione Centrale Supporto alla Gestione delle Risorse del Consiglio Nazionale delle Ricerche, per la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo.

I Responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti, ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 13 Accesso agli atti - Pubblicità

Il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, viene esercitato con le modalità di cui all'art. 10 del provvedimento organizzatorio n. 22 del 18 maggio 2007, come integrato e modificato dal provvedimento n. 62 dell'8 novembre 2007 (consultabili sulla home page del CNR www.cnr.it "utilità") e con le limitazioni di cui all'art. 12 dello stesso.

L'avviso del presente bando di selezione è pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana* - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami e sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it.

Il Direttore


Dott. Salvatore Mazzola



(Allegato A)

Al
Posta Elettronica Certificata (PEC)
all'indirizzo: protocollo.....@pec.cnr.it

BANDO DI SELEZIONE NR.

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME (1)

NOME

Chiede di essere ammess..... alla selezione per l'assunzione diunità di personale con contratto di lavoro a tempo determinato profilo di.....

ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni
consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 dello stesso DPR
per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

LUOGO DI NASCITA PROV.

DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

COMUNE DI RESIDENZA PROV.

INDIRIZZO N. C.A.P.

CITTADINANZA

INDIRIZZO PEC

TEL.

TITOLO DI STUDIO

CONSEGUITO PRESSO

IN DATA CON IL PUNTEGGIO DI

(barrare le caselle bianche corrispondenti a ciascuna delle dichiarazioni di seguito indicate)

CONOSCENZA E/O COMPETENZA E/O ESPERIENZA E/O CAPACITÀ ACQUISITA
DI CUI ALL'ART. 2 lettera b) del bando

SI

CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE E DELL'INFORMATICA DI BASE

SI

ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI

SI nel comune di prov. di

NO (2) motivi

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero il mancato motivo di godimento dei diritti stessi

<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO perché
-----------------------------	------------------------------------

CONDANNE PENALI O PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO

<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI (3) estremi sentenze
-----------------------------	---

DESTITUZIONE, DISPENSA O LICENZIAMENTO (dall'impiego presso una pubblica amministrazione)

<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI
-----------------------------	-----------------------------

DECADENZA (da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del DPR 10 gennaio 1957, n. 3)

<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI
-----------------------------	-----------------------------

SERVIZIO CNR

<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI
-----------------------------	-----------------------------

in qualità di

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

presso

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TITOLI DI RISERVA AI SENSI DELLA LEGGE 68/1999 O TITOLI DI PRECEDENZA O PREFERENZA A PARITÀ DI VALUTAZIONE AI SENSI DEL DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni

<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI
-----------------------------	-----------------------------

in qualità di

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PER I CITTADINI STRANIERI: DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

<input type="checkbox"/> SI

PER I DIVERSAMENTE ABILI (4):
DICHARA DI ESSERE DIVERSAMENTE ABILE AI SENSI DELLA LEGGE 104/92 e successive modificazioni
E DI AVERE LE SEGUENTI NECESSITÀ:
TEMPI AGGIUNTIVI
AUSILI

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda la seguente documentazione in formato pdf:

- **Dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., attestanti la veridicità del contenuto del **"Curriculum vitae et studiorum"** da compilarli esclusivamente mediante l'utilizzo del modulo (**allegato B**), sottoscritto dal candidato con firma leggibile;
- **Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità** con firma leggibile.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

LUOGO	DATA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						FIRMA (leggibile)		

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta.

(2) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse. Se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento.

(3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(4) si intendono diversamente abili solo i soggetti riconosciuti tali a seguito di accertamenti effettuati dalle Aziende Sanitarie Locali mediante le Commissioni mediche di cui all'art. 4 della Legge n. 104/1992, integrata con l'art. 20 del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge 3 agosto 2009, n. 102.

Per informazioni relativa alla presente procedura rivolgersi alla segreteria dell'IAMC – UOS di Oristano tel. 0783/229015

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i)

..I... sottoscritt...

COGNOME _____

NOME _____

NAT... A: _____ PROV. _____

IL _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A: _____

_____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

TELEFONO _____

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge 12 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l'art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive (*);

Consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

**che quanto dichiarato nel seguente curriculum vitae et studiorum
comprensivo delle informazioni sulla produzione scientifica
corrisponde a verità**

Curriculum vitae et studiorum

(esempio)

descrizione del titolo

data protocollo

rilasciato da

periodo di attività dal al

svolta presso

con funzioni di.....

Data _____ Il dichiarante _____

(*) ai sensi dell'art. 15, comma 1 della Legge 12/11/2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli Organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

N.B:

- 1) Datare e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione.
- 2) Allegare alla dichiarazione la fotocopia di un documento di identità personale con firma leggibile, in corso di validità.
- 3) Le informazioni fornite con la dichiarazione sostitutiva devono essere identificate correttamente con i singoli elementi di riferimento (esempio: data, protocollo, titolo pubblicazione ecc...).
- 4) Il CNR, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- 5) I dati forniti sono trattati come indicato nell'art. 12 del bando di selezione.

Data _____

Il dichiarante _____